

## **НАРЕДБА**

### **ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ, РАЗПОЛОЖЕНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СМЯДОВО**

#### **I ОБЩИ ПРИЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1 Тази Наредба се създава във връзка с чл.59 ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование.

Чл.2 С тази Наредба се регламентират условията и редът за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в общинските детски градини намиращи се на територията на Община Смядово.

#### **II ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СМЯДОВО**

Чл. 3 /1/ В съответствие с чл.56 от ЗПУО, предучилищното образование се осъществява в детските градини на територията на Община Смядово, а задължителното предучилищно образование - и от общинските училища , които могат да осигурят условия за това, при условията и по реда на държавния образователен стандарт за предучилищно образование и на държавния образователен стандарт за физическата среда за информационното библиотечно осигуряване на детските градини и училищата.

/2/ Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от три годишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно и училищно образование.

/3/ На основание чл.57 от ЗПУО децата постъпват в детската градина на територията на Община Смядово не по рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст.

/4/ В детските градини на територията на Община Смядово могат да се приемат за отглеждане, възпитание, социализация и обучение и деца, навършили две години към началото на учебната година на постъпването – по преценка на родителя и/или при липса на яслена група в съответното населено място и при наличие на свободни места.

Чл.4 /1/ Предучилищното образование се организира във възрастови групи, както следва:

- първа възрастова група -3 – 4 годишни, а в случаите на чл.3, ал.4 – 2 – 4 години.
- втора възрастова група – 4 – 5 годишни;
- трета подготвителна възрастова група – 5 – 6 годишни;
- четвърта подготвителна възрастова група – 6 – 7 годишни.

/2/ Продължителността на предучилищното образование във всяка от възрастовите групи по ал.1 е една учебна година.

/3/ Задължителното предучилищно образование се осъществява в трета и четвърта подготвителна възрастова група.

/4/ Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало на годината на навършване на 5 годишна възраст на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.



Чл.5 /1/ Децата от възрастовите групи по чл.4 ал.1 в зависимост от броя им се разпределят в групи.

/2/ При недостатъчен брой за сформирание на отделна група от деца в съответната възрастова група по ал.1, може да се сформира разновъзрастова смесена група.

/3/ Броя на групите по ал.1 в рамките на отделните възрастови групи, както и броя на децата в тях се определят при условията на чл.60 от ЗПУО и Държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното библиотечно осигуряване на детските градини.

Чл.6 /1/ Предучилищното възпитание в Община Смядово се осъществява в целодневна форма на организация.

/2/ Целодневната форма на организация се осъществява в отделни групи в съответствие с чл.4, ал.1 на тази Наредба.

Чл.7 /1/ Децата в подготовителните групи, записани в целодневна организация, могат да отсъстват само по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ от компетентен орган, както и по семейни причини.

/2/ Отсъствията на децата по ал.1 по семейни причини през учебно време е допустимо за не повече от 10 дни за съответната учебна година с писмено уведомяване от родителите в срок, определен с Правилника за дейността на детската градина.

/3/ Извън случаите по ал.2 отсъствието на деца от подготовителните групи е допустимо и за времето на ваканциите, определени в училищното образование за съответната учебна година със заповед на министъра на образованието и науката.

Чл.8 Постъпването на децата за предучилищно образование в Община Смядово се осъществява целогодишно при спазване условията по чл.3 от тази Наредба.

### **III УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ, РАЗПОЛОЖЕНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СМЯДОВО**

#### **КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРИЕМ, ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦА В I-ва И II-ра ВЪЗРАСТОВИ ГРУПИ**

Чл.9 През месец октомври на видно място в детската градина се публикуват сроковете за организиране и провеждане на приема и записване на деца за следващата учебна година.

Чл.10 Отговорност на родителите/настойниците е да следят информацията за прием на децата и да спазват сроковете за кандидатстване.

Чл.11 Кандидатите подават заявление по образец съгласно Приложение 1 от настоящата Наредба. Кандидатстването се осъществява от родител/настойник на детето или упълномощено от него лице, който носи отговорност за коректността на подадената информация. При подаване на документите се носят и оригиналите на съответните документи, необходими за сверяване на данните. Към заявлението в детската градина се прилагат и техните копия.

Чл.12 /1/ Към заявлението по чл.12 задължително се прилагат:

1. Копие от акта за раждане на детето
2. Документи, доказващи предимството по чл.16 /ако има основание/

Чл.13 Приема на документите за кандидатстване се извършва от директора на детската градина или от упълномощено със заповед от него лице, който сверява данните от оригиналите на акта за раждане на детето и документите за самоличност на родителя/настойника. Издава се пореден входящ номер от деловодната система на детската градина.



Чл. 14 Сроктът за подаване на заявления за прием на деца, навършили три години в годината на приема на първа възрастова група, е в периода от 15 януари до 30 април на съответната учебна година.

Чл. 15 Неподадените по чл.14 заявления за прием в първа възрастова група могат да се подадат в детската градина и след тази дата, като приемът се осъществява в зависимост от свободните места в съответната детска градина.

Чл. 16 /1/ При приема на деца в първа възрастова група класирането се извършва по следните критерии:

1. Деца от приемни семейства съгласно чл.26 от Закона за закрила на детето – 1 точка
2. Деца чиито брат /сестра/ посещава същата детска градина – 2 точки
3. Трето и следващо дете на многодетни родители /доказано с предоставени копия на актове за раждане на всички деца/
4. Деца на които и двамата родители са с инвалидност над 70% / доказано с предоставени копия на решения на ТЕЛК или НЕЛК/ 2 точки
5. Деца на които поне единият от родителите е с инвалидност над 50% / доказано с предоставено копие на решение на ТЕЛК или НЕЛК/ 1 точка
6. Постоянен или настоящ адрес на територията на общината поне на един от родителите /настойниците/ - 2 точки
7. Месторабота на територията на общината поне на един от родителите /настойниците/ - 2 точки
8. Деца-близнаци, тризнаци, четиризнаци и т. н. – 3 точки
9. Деца със специални образователни потребности – 4 точки
10. Деца на двама работещи или учещи родители – 4 точки
11. Деца с увреждания над 50% или деца с тежки хронични заболявания посочени в Приложение №5 към чл.21, т. 7 от Наредба №19 за експертиза за инвалидност на деца до 16- годишна възраст - 5 точки
12. Деца кръгли сираци и деца с един родител – 6 точки

/2/ Класирането се извършва съгласно постъпилите заявления за прием в детската градина, на база общ сбор от точки, по критерии определени в чл.16. В случаите на равен брой точки децата се класират по входящия ред на номера на заявлението.

/3/ Съгласно чл. 192 от ЗПУО в група в детска градина и училище може да се обучават до три деца със специални образователни потребности.

/4/ В случаите, когато на територията на общината няма друга група или паралелка броя на децата със специални образователни потребности в конкретната група може да бъде и по голям съгласно чл. 192 от ЗПУО.

/5/ Документите удостоверяващи обстоятелствата по ал. 1, т.11 могат да бъдат:

1. Документ от учебното заведение, в което учи родителят/настойникът, удостоверяващ, че лицето се обучава там и не е прекъснал образованието си.
2. Документ от работодателя, че родителят/настойникът работи в съответното предприятие, фирма или друго. Документът съдържа изх.№, мокър печат и подпис. За самоосигуряващите се родители декларация, че е работещ и е регистриран, като самоосигуряващо се лице. За земеделски производители актуална регистрационна карта.

Чл. 17 Децата на родители/настойници, които не са представили удостоверяващи документи по чл. 16 се приемат в детското заведение по реда на входящия номер на заявлението за кандидатстване за прием при наличието на свободни места.

Чл. 18 Когато родителят/настойникът заяви предимство но не представи необходимите документи за доказването му, заявлението му се разглежда по общия ред.



Чл. 19 /1/ На заседание през месец май педагогическият съвет на детската градина съгласува класирането по определените с тази наредба критерии и определя списъка на новоприетите деца както и обособяването им в групите. Децата ползващи предимство в съответствие с чл. 16 се приемат пред всички останали.

/2/ Обществения съвет в детската градина дава становище за приема на децата.

Чл. 20 /1/ Процедурата по записване на децата се осъществява по следния ред:

1. Списъкът на новоприетите деца се изнася на информационното табло в детската градина и се публикува на сайта на градината в случай, че детската градина не разполага със сайт те се публикуват в сайта на Община Смядово до 31 май.

2. От 01. до 05 юни родителите/настойниците на приетите деца декларират писмено желанието си дето им да бъде записано в съответната детска градина.

3. При непотвърждаване в посочения срок, свободните места се попълват от чакащи неприети деца при спазване на чл. 16.

4. Свободното място, по смисъла на тази наредба за деца от първа възрастова група е незаето място към 06.06. към съответната година.

Чл.21 Директорите на детски градини до 20 юни предоставят информация в Община Смядово за приетите деца в първа възрастова група.

Чл. 22 Приетите в първа възрастова група деца постъпват в детската градина на 15 септември. В случай, че 15 септември е почивен ден в първия следващ работен ден.

Чл.23 При съществуваща възможност в детската градина децата от първа възрастова група се приемат и преди посочената дата.

Чл. 24/1/ Детето от първа възрастова група постъпва в детската градина на територията на Община Смядово след предоставянето на необходимите медицински документи съгласно чл.4, ал.2 от Наредба №3/05.02.2007 на Министерство на здравеопазването за здравните изисквания за детските градини:

1. Здравно профилактична карта на детето, попълнена от личния лекар.
2. Енократен отрицателен резултат от изследване на патогенни чревни бактерии и паразити, извършени не по-рано от 15 дни преди постъпване на детето в детската градина.
3. Изследвания на кръв и урина, извършени в седемдневен срок преди постъпване на детето в детската градина.
4. Данни от личния лекар, че на детето се извършени задължителните имунизации за възрастта.
5. Медицинска бележка от личния лекар, че съответното дете е нямало контакти със заразно болни, издадена не по рано от 3 дни преди постъпване на детето в детската градина.

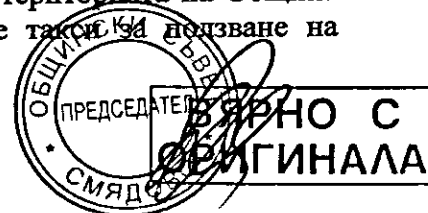
/2/ Деца на които не са извършени задължителните имунизации за възрастта, могат да се приемат в детската градина когато са на лице трайни противопоказания за имунизирването им и са освободени по реда на Наредба №15 от 2005 за имунизациите в Република България срещу съответния документ.

Чл.25 Децата от останалите възрастови групи се приемат цялогодишно при наличието на свободни места в детската градина в съответствие с чл. 24 от настоящата Наредба.

Чл.26/1/ Децата в общинските детски градини могат да се преместват в други детски градини на територията на Община Смядово през цялата учебна година при наличието на свободни места и по реда на тази Наредба.

/2/ Децата могат да бъдат премествани от една в друга детска градина след подаване на писмено заявление от родителите/настойниците им до директора на детската градина.

/3/ Преместването на дете от една в друга детска градина на територията на Община Смядово е възможно само след заплащането на дължимите такси за ползване на



детската градина по раздел III от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги в Община Смядово.

/4/ Директорът на приемащата детска градина извършва проверка в електронната система за присъствието на детето в електронния регистър и ако детето е записано там изисква от родителите/настойниците да представят документ за липсата на задължения за ползване на детска градина на територията на Община Смядово, издаден от предходната детска градина.

/5/ При липсата на такъв документ детето не може да бъде записано в друга детска градина на територията на Община Смядово.

Чл.27 Децата се отписват от общинските детски градини на територията на Община Смядово при незаплащане на такса за два последователни месеца

### **КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ПРИЕМ, ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦА В ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ III-та И IV-та ПОДГОТВИТЕЛНИ ВЪЗРАСТОВИ ГРУПИ**

Чл. 28/1/ Децата в трета и четвърта подготвителни възрастови групи, непосещавали детски градини, се приемат в детски градини или училища, които организират задължително предучилищно образование, в които има свободни места.

/2/ Децата в трета и четвърта подготвителни възрастови групи кандидатстват за прием по реда на чл.11- чл. 17 от настоящата Наредба.

/3/ На свое заседание педагогическия съвет на детската градина разглежда постъпилите заявления, класира по определените в тази наредба критерии и определя списъка на новоприетите деца, както и разпределението им по групите.

/4/ Общественият съвет дава становище за приема на децата.

/5/ Процедурата по записване на децата се осъществява по реда на чл.20 от настоящата наредба.

Чл.29 Новоприетите в подготвителните групи деца постъпват в детската градина на 15 септември в съответната година. В случай, че 15 септември е почивен ден, те постъпват в детската градина на първия следващ работен ден.

Чл.30 Детето постъпва в детската градина на територията на Община Смядово след представянето на изискуемите медицински документи съгласно чл.4, ал.2 от Наредба №3/05.02.2007 на Министерството на здравеопазването за здравните изисквания към детските градини.

Чл.31 /1/ Децата от подготвителните групи към общинските детските градини могат да се преместват в друга подготвителна група през цялата година при наличието на свободни места.

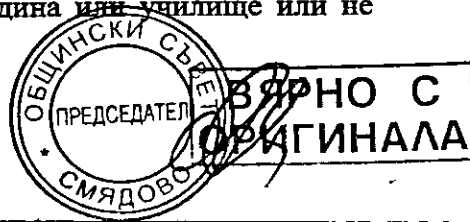
/2/ Преместването се извършва с Удостоверение за преместване.

/3/ Децата от подготвителните групи могат да бъдат премествани след подаване на писмено заявление от родителите/настойниците до директорите на приемащите и изпращащите детски градини.

/4/ За извършеното преместване писмено се информира община Смядово, като промяната в списъчния състав на децата се отразява и в електронната система „Админ” /Списък образец №2/.

Чл. 32 Завършването на подготвителната група и постъпването на детето в първи клас се удостоверява с Удостоверение за завършена подготвителна група издадено от съответната детска градина.

Чл.33 На основание чл.347 родители, които не запишат децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, в детската градина или училище или не



осигуряват присъствие на децата си в детската градина или училище, се наказват с глоба в размер от 50 до 150 лева. При повторно извършване на нарушението глобата е от 100 до 500 лева.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Наредбата за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на Община Смядово се издава на основание чл. 59, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Наредбата за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на Община Смядово влиза в сила от дата на приемането и от Общински съвет-Смядово, и може да бъде изменяна или допълвана по реда на нейното приемане.
3. Наредбата за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на Община Смядово се публикува на сайта на Община Смядово и на видно място във всяка детска градина в Община Смядово.





## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СМЯДОВО

### **РЕШЕНИЕ № 213/30.03.2017 г.**

Относно: Приемане на Наредба за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини, разположени на територията на община Смядово

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 59, ал. 1 от Закона за предучилищно и училищно образование, по предложение с Вх. № 48 от 20.02.2017 г. от Иванка Петрова – Кмет на община Смядово

С 12 гласа „за“, „против“ – няма, „въздържал се“ - няма

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СМЯДОВО

#### РЕШИ:

Приема Наредба за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини, разположени на територията на община Смядово.

Председател на Общински съвет Смядово:

  
/БОРИСЛАВ БОРИСОВ/



Изготвил: *Ниж. Камелия Русева, Гл. специалист ООБС*





  
**ВЯРНО С  
ОРИГИНАЛА**